

2020학년도 제1차 추가경정예산

비 등 록 금 회 계 자 금 예 산



원 광 대 학 교

2020학년도 자금예산 총괄표(계정별)

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

수지구분 : 수입

예산액 : 천원

과목(관)	과목명	경정예산액(D=A+B-C)	기정예산액	증 감	편성비율(%)
5100	등록금수입	574,000	450,000	124,000	0.8 %
5200	전입및기부수입	58,439,565	56,337,911	2,101,654	78.8 %
5300	교육부대수입	7,262,270	11,052,925	-3,790,655	9.8 %
5400	교육외수입	978,238	514,079	464,159	1.3 %
1300	고정자산매각수입	40,000	0	40,000	0.1 %
2200	고정부채입금	22,000	102,000	-80,000	0 %
1000	미사용전기이월자금	6,806,147	486,759	6,319,388	9.2 %
총 계		74,122,220	68,943,674	5,178,546	100 %

2020학년도 자금예산 총괄표(계정별)

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

수지구분 : 지출

예산액 : 천원

과목(관)	과목명	경정예산액(D=A+B-C)	기정예산액	증 감	편성비율(%)
4100	보수	15,956,365	14,458,847	1,497,518	21.5 %
4200	관리운영비	10,983,092	11,298,633	-315,541	14.8 %
4300	연구학생경비	42,586,319	40,241,076	2,345,243	57.5 %
4400	교육외비용	444,078	0	444,078	0.6 %
4500	전출금	0	0	0	0 %
4600	예비비	0	0	0	0 %
1200	투자및기타자산지출	345,200	454,100	-108,900	0.5 %
1300	고정자산매입지출	3,781,166	2,385,018	1,396,148	5.1 %
2100	유동부채상환	0	0	0	0 %
2200	고정부채상환	26,000	106,000	-80,000	0 %
1000	미사용차기이월자금	0	0	0	0 %
총 계		74,122,220	68,943,674	5,178,546	100 %

수 입

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 수입

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
5100	등록금수입		574,000	450,000	124,000	
	5120	수강료수입	574,000	450,000	124,000	
		5121	574,000	450,000	124,000	비등록금회계
		단기수강료				02. 기타 단기수강료 124,000,000
5200	전입및기부수입		58,439,565	56,337,911	2,101,654	
	5210	전입금수입	14,359,188	14,359,188	0	
		5211	46,500	46,500	0	
		경상비전입금				
		5212	1,250,000	1,250,000	0	
		법정부담전입금				
		5214	13,062,688	13,062,688	0	
		부속병원전입금				
		5218	0	0	0	
		등록금회계전입금				
	5220	기부금수입	2,821,900	2,818,500	3,400	
		5221	1,275,500	1,275,500	0	
		일반기부금				
		5222	1,516,400	1,513,000	3,400	비등록금회계
		지정기부금				02. 단체 3,400,000
		5223	30,000	30,000	0	
		연구기부금				
	5230	국고보조금수입	40,858,477	38,760,223	2,098,254	
		5231	39,195,740	37,721,337	1,474,403	비등록금회계
		교육부				

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 수입

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						01. 사업지원금 155,269,000
						02. 기타장학금 273,000,000
						03. 교육부-일반장학금 1,046,134,000
		5232 기타국고지원	898,924	782,000	116,924	비등록금회계 01. 사업지원금 116,924,000
		5233 지방자치단체	763,813	256,886	506,927	비등록금회계 01. 사업지원금 506,927,000
		5240 신학협력단및 학교기업전입금	400,000	400,000	0	
		5241 산학협력단 전입금	400,000	400,000	0	
5300 교육부대수입			7,262,270	11,052,925	-3,790,655	
	5310 입시수수료수입		1,225,050	1,224,450	600	
		5312 수험료	1,225,050	1,224,450	600	비등록금회계 08. 교육대학원 600,000
	5320 증명.사용료수입		5,254,460	9,005,715	-3,751,255	
		5321 증명료	7,100	6,600	500	비등록금회계 01. 각종증명료 500,000
		5322 대여료및사용료	5,247,360	8,999,115	-3,751,755	비등록금회계

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 수입

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						01. 시설물사용및대관 -18,434,000
						03. 기타사용료 -499,900,000
						04. 학생생활관사용료 -3,233,421,000
	5330	기타교육부대수입	782,760	822,760	-40,000	
		5331 논문심사수입	167,390	167,390	0	
		5332 실습수입	10,000	10,000	0	
		5339 기타교육부대수입	605,370	645,370	-40,000	
						비등록금회계
						08. 부대수입-기타 -40,000,000
5400	교육외수입		978,238	514,079	464,159	
	5410	예금이자수입	470,000	470,000	0	
		5411 예금이자	470,000	470,000	0	
	5420	기타교육외수입	508,238	44,079	464,159	
		5421 잡수입	508,238	44,079	464,159	
						비등록금회계
						05. 기타잡수입 461,159,000
						06. 위약금 3,000,000
1300	고정자산매각수입		40,000	0	40,000	
	1310	유형고정자산매각수입	40,000	0	40,000	
		1314 기계기구매각대	20,000	0	20,000	
						비등록금회계
						03. 기계기구-교육용 20,000,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 수입

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
		1315 집기비품매각대	20,000	0	20,000	비등록금회계 03. 집기비품-교육용 20,000,000
2200 고정부채입금			22,000	102,000	-80,000	
	2220 기타고정부채		22,000	102,000	-80,000	
		2221 임대보증금수입	22,000	102,000	-80,000	비등록금회계 01. 임대보증금수입 -80,000,000
1000 미사용전기이월자금			6,806,147	486,759	6,319,388	
	1010 전기이월자금		6,806,147	486,759	6,319,388	
		1011 전기이월자금	6,806,147	486,759	6,319,388	비등록금회계 01. 전기이월자금(기타) 1,418,450,000 02. 명시이월 4,645,843,000 03. 사고이월 243,016,000 04. 불용이월 12,079,000
합계			74,122,220	68,943,674	5,178,546	

지출

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등락금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
4100 보수			15,956,365	14,458,847	1,497,518	
	4110 교원보수		13,405,822	11,899,075	1,506,747	
		4111 교원급여	5,781,176	5,440,464	340,712	비등락금회계 03. 특수신분교수본봉 218,017,000 07. 전임교수 급여(통합) 122,695,000
		4112 교원상여금	1,289,570	1,989,570	-700,000	비등락금회계 04. 전임교수 상여(통합) -700,000,000
		4113 교원제수당	1,564,934	1,926,634	-361,700	비등락금회계 14. 전임교수제수당 -61,700,000 20. 전임교수 제수당(통합) -300,000,000
		4114 교원법정부담금	4,297,212	2,344,999	1,952,213	비등락금회계 01. 사학연금 1,308,000,000 02. 건강보험 52,000 03. 국민연금 113,000 04. 고용보험 34,000 05. 산재보험 14,000 06. 사학연금-퇴직수당 644,000,000
		4115 시간강의료	108,512	0	108,512	비등락금회계 15. 대강료 2,088,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등락금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						16. 시간강사강의료 106,424,000
		4116 특별강의료	254,853	182,608	72,245	비등락금회계 01. 특별강의료 11,800,000 04. 평생교육과정강의료 6,800,000 06. 합작학과강의료 53,645,000
		4117 교원퇴직금	94,615	0	94,615	비등락금회계 01. 교원-퇴직금 94,615,000
		4118 조교인건비	14,950	14,800	150	비등락금회계 03. 교육보조원 제수당 10,150,000 99. 조교인건비 -10,000,000
	4120 직원보수		2,550,543	2,559,772	-9,229	
		4121 직원급여	0	0	0	
		4122 직원상여금	0	0	0	
		4123 직원제수당	70,900	71,700	-800	비등락금회계 12. 직원제수당 -800,000
		4124 직원법정부담금	1,699,071	1,653,745	45,326	비등락금회계 02. 건강보험 -5,911,000 03. 국민연금 -6,043,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						04. 산재보험 -396,000
						05. 고용보험 57,676,000
		4125 임시직인건비	708,425	733,477	-25,052	비등록금회계 07. 임시직원제수당 11,000,000 08. 임시직원급여(통합) -36,052,000
		4126 노임	35,147	31,850	3,297	비등록금회계 02. 일용적노임 3,297,000
		4127 직원퇴직금	37,000	69,000	-32,000	비등록금회계 01. 직원-퇴직 -32,000,000
4200 관리운영비			10,983,092	11,298,633	-315,541	
	4210 시설관리비		8,103,024	7,882,983	220,041	
		4211 건축물관리비	3,452,000	2,645,317	806,683	비등록금회계 01. 건축시설물보수 31,461,000 02. 소방시설보수 -14,879,000 04. 전기통신시설보수 19,953,000 05. 위생시설보수 18,011,000 07. 건축물개보수 657,129,000 08. 기타시설보수 130,729,000 99. 건축물관리비 -35,721,000
		4212 장비관리비	547,808	408,960	138,848	

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						비등록금회계
						01. 전산시스템관리 5,500,000
						03. 실험실습용장비관리 63,116,000
						04. 일반시설관리 114,450,000
						05. 교육용기자재관리 -10,000,000
						06. 기타기자재관리 5,000,000
						99. 장비관리비 -39,218,000
		4213 조경관리비	62,332	23,229	39,103	비등록금회계
						02. 조경관리-교내수목관리 -1,500,000
						03. 조경관리-기타 40,000,000
						05. 코디네이터보조 603,000
		4214 박물관관리비	0	0	0	
		4215 시설용역비	3,455,832	4,553,607	-1,097,775	비등록금회계
						02. 경비용역 -1,443,000
						03. 차량용역 -65,907,000
						04. 위생및환경용역 59,000,000
						05. 스쿨버스용역 -500,000,000
						06. 기타용역 -589,425,000
		4216 보험료	124,987	18,820	106,167	비등록금회계
						01. 화재보험-건축물 -2,364,000
						05. 교직원단체보험 108,900,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						09.기타 -369,000
		4217 리스.임차료	157,940	99,900	58,040	비등록금회계 04.리스.임차료(IT S/W) 78,040,000 99.리스.임차료 -20,000,000
		4219 기타시설관리비	302,125	133,150	168,975	비등록금회계 02.기타시설관리 227,975,000 99.기타시설관리비 -59,000,000
	4220 일반관리비		1,365,769	1,777,477	-411,708	
		4221 여비교통비	94,805	164,063	-69,258	비등록금회계 01.국내출장비 -66,258,000 99.여비교통비 -3,000,000
		4222 차량유지비	0	0	0	
		4223 소모품비	148,382	187,500	-39,118	비등록금회계 01.행정소모품 -5,741,000 03.전산소모품 2,689,000 07.기타 -36,066,000
		4224 인쇄출판비	63,675	46,100	17,575	비등록금회계 01.인쇄비(서식/양식/현수막등) 575,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계
예산부서 : 전체부서

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계
수지구분 : 지출

예산액 : 천원
산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						02. 출판비(정기간행물/도서등) 17,000,000
		4225 난방비	413,988	666,200	-252,212	비등록금회계 01. 도시가스사용료 -229,162,000 02. 경유및등유대금 -6,050,000 99. 난방비 -17,000,000
		4226 전기수도료	348,776	497,890	-149,114	비등록금회계 01. 전기요금 -64,653,000 02. 수도요금 -84,461,000
		4227 통신비	213,523	180,220	33,303	비등록금회계 01. 유선전화요금(FAX포함) -1,040,000 03. 우편물발송비 1,540,000 06. 인터넷통신요금 32,803,000
		4228 제세.공과금	49,450	18,534	30,916	비등록금회계 03. 협의회비 916,000 05. 기타공과금 30,000,000
		4229 지급수수료	33,170	16,970	16,200	비등록금회계 01. 금융 15,000,000 04. 기타 1,200,000
	4230 운영비		1,514,299	1,638,173	-123,874	

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
		4231 복리후생비	0	0	0	
		4232 교육훈련비	71,512	134,610	-63,098	비등록금회계 01. 직무교육-교수 -35,799,000 02. 직무교육-직원 -27,149,000 08. 기타 -150,000
		4233 일반용역비	229,890	188,990	40,900	비등록금회계 04. 일반용역 40,900,000
		4234 업무추진비	18,900	18,900	0	
		4235 홍보비	300,530	320,000	-19,470	비등록금회계 08. 기타홍보 -10,470,000 99. 홍보비 -9,000,000
		4236 회의비	64,400	48,400	16,000	비등록금회계 01. 회의진행경비 18,600,000 99. 회의비 -2,600,000
		4237 행사비	275,475	546,605	-271,130	비등록금회계 05. 기타행사비 -269,130,000 99. 행사비 -2,000,000
		4238 교화비	0	0	0	

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
		4239 기타운영비	553,592	380,668	172,924	비등록금회계 01.부서운영경비 -4,924,000 02.기타운영비 182,299,000 99.기타운영비 -4,451,000
4300 연구학생경비			42,586,319	40,241,076	2,345,243	
	4310 연구비		2,635,487	2,208,727	426,760	
		4311 연구비	2,625,487	2,188,727	436,760	비등록금회계 01.부설연구소연구비 277,000,000 02.정책과제연구비 46,500,000 05.학술활동연구비 50,000,000 06.각종평가연구비 -400,000 07.대응자금연구비 144,435,000 08.교육컨텐츠개발연구비 4,500,000 09.기타 연구비 140,000,000 99.연구비 -225,275,000
		4312 연구관리비	10,000	20,000	-10,000	비등록금회계 07.기타 연구관리비 -10,000,000
	4320 학생경비		38,791,337	36,838,894	1,952,443	
		4321 교외장학금	35,007,321	32,854,917	2,152,404	비등록금회계 01.국가-교육부장학금 1,667,433,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						04.기부금재원 484,971,000
		4322 교내장학금	334,030	439,264	-105,234	비등록금회계 07.교내장학금 -78,491,000 08.기타장학금 -29,573,000 99.교내장학금 2,830,000
		4323 실험실습비	100,294	86,500	13,794	비등록금회계 04.학과실험실습-이학체육계열 12,494,000 17.전공현장실습 3,400,000 99.실험실습비 -2,100,000
		4324 논문심사료	165,179	165,179	0	
		4325 학생지원비	113,620	135,100	-21,480	비등록금회계 04.학생동아리활동지원경비 520,000 05.학생행사지원경비 4,000,000 07.취업및교과특강지원 -26,000,000
		4329 기타학생경비	3,070,893	3,157,934	-87,041	비등록금회계 01.학생상담진행 -3,290,000 02.덕성훈련 -44,914,000 03.학생교육훈련및행사지원 -40,102,000 04.체육실학생훈련경비 163,150,000 11.취업특강지원비 -2,525,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						13. 취업행사지원비 -6,950,000
						15. 취업활성화지원비 -101,580,000
						20. 학술특강지원 -29,350,000
						22. 기타학생경비 726,123,000
						23. 주부식비 지원 -747,603,000
	4330	입시관리비	1,159,495	1,193,455	-33,960	
		4331 입시수당	459,665	459,125	540	비등록금회계 02. 입시수당-대학원 540,000
		4332 입시경비	699,830	734,330	-34,500	비등록금회계 01. 입시진행경비(학부) -30,500,000 03. 모집요강(학부) 15,000,000 05. 홍보비(학부) -19,000,000
4400			444,078	0	444,078	
교육외비용						
	4410	지급이자	0	0	0	
		4411 지급이자	0	0	0	
	4420	기타교육외비용	444,078	0	444,078	
		4421 잡손실	444,078	0	444,078	비등록금회계 99. 잡손실 444,078,000
4500			0	0	0	
전출금						

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
	4510 전출금		0	0	0	
		4515 특별회계전출금	0	0	0	
		4516 교내전출금	0	0	0	
	4540 산학협력단및학교기업전출금		0	0	0	
		4541 산학협력단전출금	0	0	0	
		4542 학교기업전출금	0	0	0	
4600 예비비			0	0	0	
	4610 예비비		0	0	0	
		4611 예비비	0	0	0	
1200 투자외기타자산지출			345,200	454,100	-108,900	
	1220 투자자산지출		0	0	0	
		1221 투자유가증권매입대	0	0	0	
		1224 학교기업투자지출	0	0	0	
		1229 기타투자자산지출	0	0	0	
	1240 기타자산지출		345,200	454,100	-108,900	
		1241 전신/전화보증금지출	0	0	0	
		1242 임차보증금지출	0	0	0	
		1243 장기대여금지출	0	0	0	
		1249 기타자산지출	345,200	454,100	-108,900	

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계
예산부서 : 전체부서

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등록금회계
수지구분 : 지출

예산액 : 천원
산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
						비등록금회계 99. 기타자산의취득 -108,900,000
	1250	원금보존기금적립	0	0	0	
		1252 원금보존연구기금적립	0	0	0	
		1253 원금보존건축기금적립	0	0	0	
		1254 원금보존장학기금적립	0	0	0	
		1255 원금보존특정목적기금적립	0	0	0	
	1260	임의기금적립	0	0	0	
		1262 임의연구기금적립	0	0	0	
		1263 임의건축기금적립	0	0	0	
		1264 임의장학기금적립	0	0	0	
		1265 임의퇴직기금적립	0	0	0	
		1266 임의특정목적기금적립	0	0	0	
1300			3,781,166	2,385,018	1,396,148	
고정자산매입지출						
	1310	유형고정자산매입지출	3,781,166	2,385,018	1,396,148	
		1311 토지매입비	0	0	0	
		1312 건물매입비	0	0	0	
		1313 구축물매입비	797,655	15,000	782,655	비등록금회계 01. 구축물매입비 782,655,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계

예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등락금회계

예산액 : 천원

예산부서 : 전체부서

수지구분 : 지출

산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
		1314 기계,기구매입비	2,238,993	1,404,740	834,253	비등락금회계 02. 기계기구-연구용 29,266,000 03. 기계기구-교육용 589,634,000 04. 기계기구-정보화기자재 238,830,000 05. 기계기구-사무용 3,988,000 99. 기계기구매입비 -27,465,000
		1315 집기비품매입비	359,455	527,950	-168,495	비등락금회계 02. 집기비품-연구용 5,000,000 03. 집기비품-교육용 -52,210,000 04. 집기비품-정보화기자재 49,550,000 06. 집기비품-기타 -33,000,000 99. 집기비품매입비 -137,835,000
		1316 차량운반구매입비	0	0	0	
		1317 도서구입비	0	40,000	-40,000	비등락금회계 01. 단행본-국내 -40,000,000
		1318 박물관유물구입비	0	0	0	
		1319 건설가계정	385,063	397,328	-12,265	비등락금회계 01. 건설가계정 -11,530,000 99. 건설가계정 -735,000

2020학년도 자금예산서

회계단위 : 교비회계
예산부서 : 전체부서

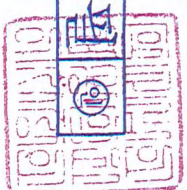
예산구분 : 1차추경

회계구분 : 비등락금회계
수지구분 : 지출

예산액 : 천원
산출내역 : 원

예산과목			경정예산액	기정예산액	증감	산출내역
관	항	목				
	1320		0	0	0	
	무형 고정 자산취득비					
		1321	0	0	0	
		무형 고정 자산취득비				
2100			0	0	0	
유동부채상환						
	2110		0	0	0	
	단기 차입금 상환					
		2111	0	0	0	
		단기 차입금 상환				
2200			26,000	106,000	-80,000	
고정부채상환						
	2210		0	0	0	
	장기 차입금 상환					
		2211	0	0	0	
		장기 차입금 상환				
		2212	0	0	0	
		차관상환				
		2213	0	0	0	
		학교채상환				
	2220		26,000	106,000	-80,000	
	기타 고정부채상환					
		2221	26,000	106,000	-80,000	비등락금회계
		임대보증금환급				01. 임대보증금환급
						-80,000,000
		2222	0	0	0	
		장기 미지급상환				
		2229	0	0	0	
		기타 고정부채의상환				
1000			0	0	0	
미사용차기이월자금						
	1010		0	0	0	
	차기이월 자금					
		1011	0	0	0	
		차기이월 자금				
합계			74,122,220	68,943,674	5,178,546	

법인이사회 회의록



학교법인 원광학원
WONKWANG EDUCATIONAL FOUNDATION

2020. 10. 22. 이사회 회의록

이사정수	12인	재적이사	12인
감사정수	3인	재적감사	3인

1. 일 시 : 2020.10.22. 13:00 ~ 14:40
(회의소집 통보일 : 2020년 10월 14일)
2. 장 소 : 이사회 회의실
3. 임원출석현황

참석임원	이사 8명	허종규, 김부겸, 오성배, 전종순, 박혜훈, 이진, 정태현, 김우현
	감사 3명	고원주, 이경우, 이연상
불참임원	이사 4명	이승현, 김상수, 백진현, 인대중
	감사 0명	

4. 안 건

- 1) 정관 변경(인) 승인의 일
- 2) 원광대학교 교원임용(인) 승인의 일
- 3) 원광대학교 교원인력수급계획(인) 승인의 일
- 5) 2020학년도 각 회계별 추가경정예산(안) 승인의 일
- 6) 고정자산 폐기(인) 승인의 일
5. 성원보고 : 모친원 사무처장으로부터 12명의 제적이사 중 8명 이사와 고원주, 이연상, 이경우 감사의 참석으로 성원됨을 보고한다. 의장이 출석을 확인한 후 개회를 선언하다.

6. 개 회 : 2020학년도 제106차 이사회 개회를 선언하다.

7. 설명기도 : 설명기도를 올린다.

8. 전 회의록낭독 : 의장이 모친원 사무처장으로 하여금 전 회의록을 낭독하도록 하다. 이사 전원 의 동의를 얻은 후 회의록이 자료에 첨부되어 있으므로 결의사항만 낭독하다. 낭독 후 의장이 이의여부를 묻자 참석이사 전원 '이의 없다'하여 무수정 통과하다.

<인 서 영 >	2020. 10. 22	이경우	0172
----------	--------------	-----	------

9. 보고사항 : 1. 원광대학교 이형호 기획처장이 인문한국플러스(HK+)2유형 지원사업 필수 이행 사항에 대하여 보고하고 (학)원광학원 지원계획에 대하여 준수할 것을 확인하다.
2. 원광대학교 이현창 입학관리처장이 2021학년도 원광대학교 수시전형 현황을 보고하다.
3. 원광보건대학교 김경 기획조정처장이 2021학년도 수시전형 현황을 보고하다.
4. 원광대학교병원 윤권하 병원장이 새병원 건립 추진경과를 보고하다.
5. 박준만 법인직원이 원광학원 2020학년도 후반기 감사일정을 보고하다.

10. 안건 심의

의 장 : 제1호 안건으로 정관 변경(안) 승인의 일을 상정합니다. 제안 설명해 주십시오.

모찬원 사무처장 : 정관 제31조 제2항 제2호에 따라 법인 정관을 개정사유와 같이 변경하고자 하오니 합니다. 제24조의2는 개방이사 및 감사의 추천 범위를 확대하고자 하며, 제92조는 원광대학교 하부조직 중 법무실 신하의 인권센터를 조직의 전문성강화와 책임성을 높이고자 교무처 산하의 인권·학생상담센터로 통합하고자 합니다. 제96조는 원광대학교 병원이 데이터 중심병원으로 전환함에 따른 조치로 '정보관리실'을 신설하고자 하며, 제101조의2는 원광보건대학교 산학협력단의 직제개편으로 행정업무의 효율성을 위해 '사업운영팀'을 '사업진흥팀'으로, '간학식습팀'을 '간학교육팀'으로 변경하고자 합니다. 심의 후 의결하여 주시기 바랍니다.

이 건 이사 : 정관개정(안) 중 제24조의2는 검토가 더 필요하다고 생각되므로 보류하고, 기타 개정사항에 대해서는 원안대로 승인할 것을 정석 동의합니다.

박혜훈 이사 : 동의합니다.

김우현 이사 : 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있습니까?

이 사 일 동 : 이의 없습니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인한 후) 정관개정(안) 중 제24조의2는 보류하고 기타 개정(안)에 대해서는 원안대로 승인 의결하였음을 선언합니다.

의 장 : 제2호 안건으로 원광대학교 교원임용(안) 승인의 일을 사정합니다. 제안 설명해 주십시오.

모찬원 사무처장 : 정관 제31조 제5호 및 제43조 제2항에 따른 원광대학교의 교원임용(안)입니다. 이번 대상은 지난 이사회 의결 이후에 발생한 정년퇴직자와 명예퇴직자. 의원면직자에 대한 후속조치사항입니다. 정년퇴직 14명, 명예퇴직 1명, 의원면직 2명으로 총 17명입니다. 심의 후 의결하여 주시기 바랍니다.

김부겸 이사 : 원안대로 승인할 것을 정석 동의합니다.

오성배 이사 : 동의합니다.

전종순 이사 : 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있습니까?

이 사 일 동 : 이의 없습니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인한 후) 원광대학교 교원임용(안)을 원안대로 승인 의결하였음을 선언합니다.(붙임 1: 원광대학교 교원임용자 명단)

<간 서 명 >	김부겸	박혜훈	이건
----------	-----	-----	----

의 장 : 제3호 인건으로 원광대학교 교원인력수급계획(인) 승인의 일을 상정합니다. 제안 설명해 주십시오.

모찬원 사무처장 : 정관 제31조 제2항 및 동 시행세칙 제7조 제5호에 의거한 원광대학교의 2021학년도 1학기 제2차 교원 인력수급계획(인)입니다. 교원의 인력수급은 기본원칙에 바탕하여 수렴이 되었으며 각종 정부재정지원사업의 이행사항 등을 반영하였습니다. 3학기 대학기본역량진단에 대비하여 전임교원확보를 민점을 목표로 하였지만 대학의 재정 부담 등을 고려하여 2021학년도에는 목표치를 중상위권으로 설정하였습니다. 이에 따른 요청인원으로는 일반정년 4명, 강의전담 비정년 교원 7명입니다. 심의 후 의결하여 주시기 바랍니다.

*** 원광대학교 이형효 기획처장 입장하여 교원인력수급안에 대하여 보고하고 이사 및 감사의 질의에 답변하고 퇴장하다.

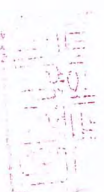
정태현 이사 : 원안대로 승인할 것을 정식 동의합니다.
박해훈 이사 : 동의합니다.

김우현 이사 : 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있습니까?

이 사 일 동 : 이의 없습니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인한 후) 원광대학교 교원인력수급으로 일반정년 4명, 강의전담 비정년 교원 7명을 승인 의결하였음을 선언합니다.



의 장 : 제5호 인건으로 2020학년도 각 회계별 추가경정 예산(인) 승인의 일을 상정합니다. 제안 설명해 주십시오.
모찬원 사무처장 : 정관 제31조 제2항 제1호 및 동 시행규칙 제7조에 따라 법인일반, 원광대학교, 원광보건대학교, 원광대학교병원의 2020학년도 추가경정예산(인)을 상정합니다.

■법인일반업무회계 2020학년도 추가경정예산은 기정예산 3,185,018천원에서 3,157,776천원 증액된 세입세출총액 각각 6,342,794천원입니다.

<간 서 명 >	기안서	부제	이건
----------	-----	----	----

■원광대학교의 2020학년도 추가경정예산은 기정예산 191,964,778천원에서 5,917,087천원 증액된 세입세출총액 각각 197,881,865천원입니다.

■원광보건대학교의 2020학년도 추가경정예산은 기정예산 50,967,148천원에서 76,492천원 증액된 세입세출총액 각각 51,043,640천원입니다.

■원광대학교병원의 2020학년도 추가경정예산은 기정예산 276,104,930천원에서 3,747,842천원 증액된 세입세출총액 각각 279,852,772천원입니다. 본안은 지난 재정사업운영위원회에서 사전 심의를 거쳤습니다. 심의 후 의결하여 주시기 바랍니다.

이 건 이사 : 본 추정안은 지난 재정사업운영위원회에서 충분히 검토하였습니다. 원안대로 승인할 것을 정식 동의합니다.

정태현 이사 : 동의합니다.

이 건 이사 : 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있습니까?

이 사 일 동 : 이의 없습니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인한 후) 2020학년도 각 회계별 추가경정 예산(인)을 원안대로 승인 의결하였음을 선언합니다. [■법인일반업무회계 세입세출총액 각각 6,342,794천원, ■원광대학교 세입세출총액 각각 197,881,865천원, ■원광보건대학교 세입세출총액 각각 51,043,640천원, ■원광대학교병원 세입세출총액 각각 279,852,772천원]

의 장 : 제6호 인건으로 고정자산 폐기(인) 승인의 일을 상정합니다. 제안 설명해 주십시오.
모친원 사무처장 : 사학기관 재무·회계 규칙에 따른 특례규칙 제32조(대손상각 등)에는 대학과 병원회계 자산 중 사용이 불가능한 고정자산이 있는 경우 이사회와 승인을 얻어 폐기할 수 있다는 규칙에 의거하여 원광대학교와 원광대학교병원, 산본병원의 고정자산 중 기계장치, 의료장비, 공기구비품 등에 대하여 사용연한 경과와 파손, 노후화로 수리 정비가 불가능한 품목에 대하여 폐기하고자 합니다. 폐기품목으로는 원광대학교는 컴퓨터외 총 447건, 원광대학교병원은 기계장치·의료장비·공기구비품으로 총 809건, 산본병원은 의료장비·공기구비품으로 총 256건입니다. 폐기 처리 품목 중 고철로 매각할 수 있는 불용품은 매각 처리하여 교비 회계 및 병원회계로 환입할 예정입니다. 본안은 지난 재정사업운영위원회에서 사전 심의를 거쳤습니다. 심의 후 의결하여 주시기 바랍니다.

김우현 이사 : 원안대로 승인할 것을 정식 동의합니다.

오성배 이사 : 동의합니다.

박해훈 이사 : 재청합니다.

의 장 : 동의와 재청이 있었습니다. 다른 의견 있습니까?

이 사 일 동 : 이의 없습니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인한 후) 고정자산 폐기안을 원안대로 승인 의결하였음을 선언합니다. [원광대학교: 컴퓨터외 총 447건, 원광대학교병원: 기계장치·의료장비·공기구비품으로 총 809건, 산본병원: 의료장비·공기구비품으로 총 256건]

의 장 : 본 이사회 회의록 간서명인을 선임하여 주시기 바랍니다.

전종순 이사 : 이사회 회의를 간서명인으로 김부겸 이사, 박해훈 이사, 이건 이사로 선임할

<간 서 명 >	김부겸	박해훈	이건
----------	-----	-----	----

것을 제인합니다.

이 사 일 동 : 이의 없이 찬성하다.

의 장 : 이사회 회의록 간서명인으로 김부겸 이사, 박해훈 이사, 이진 이사로 선임 의 결하였음을 선언합니다.

의 장 : 회의록 중 개인정보와 관련된 제2호안과 제4호안에 대해서는 비공개 할 것을 제인합니다.

의 장 : (이사 전원 이의 없음을 확인 한 후) 회의록 중 개인정보와 관련된 제2호안 과 제4호안은 비공개 할 것을 승인 의결하였음을 선언합니다.

의 장 : 이상으로 본 이사회 폐회를 선언합니다. (종료시간 : 14:40)

11. 결의사항

제1호 안건: 정관 변경(안) 중 제24조의2는 분류하고 기타 개정안에 대해서는 원안대로 승인 의결함. [개정사항: 1) 제92조(하부조직) 제6항 중 "학생상담센터"를 "인권·학생상 담센터"로 하고, 같은조 제15항 "법무감사실에 인권센터를 두며 실장은 조교수 이상의 교원으로. 센터장은 조교수 이상의 교원 또는 4급 이상의 직원으로 한다"를 "법무감사실의 실장은 조교수 이상의 교원으로 보한다"로 한다. 2) 제96조제6 항 중 "기획조정실"뒤에 "정보관리실"을 신설하고, "스마트헬스IT사업단"을 삭제 하며, 같은조같은항제2호 중 "기획조정실"뒤에 "정보관리실에는 실장을 두고, 실 장은 부교수 이상의 교원으로 검토 또는 일반적 4급 이상의 직원으로 보하고,"를 신설하고, 같은조같은항제5호 중 "홍보팀, 전산정보팀을 두고, 기획팀장, 홍보팀 장은 일반적 5급 이상의 직원으로 보하고, 전산정보팀장은 기술직 5급 이상의 직 원으로 보한다."를 "홍보팀을 두고, 기획팀장, 홍 ^{홍보팀장은 일반적 5급 이상의 직}보팀장은 일반적 5급 이상의 직 원으로 보한다."로 하며, 같은조같은항제12호 중 " ^{정보관리실은 일반적 5급 이상의 직}정보관리실에는 행정 지원팀과 스마트사업팀을 두고, 행정지원팀장은 일반적 5급 이상의 직원으로 보 하고"를 "정보관리실에는 전산정보팀, 데이터관리팀, 스마트사업팀을 두고, 전산 정보팀장은 기술직 5급 이상의 직원으로 보하고, 데이터관리팀은 일반적 5급 이상의 직원으로 보하며,"로 한다. 3) 제101조의2(신학협력단) 제3항 중 "사업운 영팀, 산학실습팀을 두며, 각 팀장은 직원으로 보한다."를 "사업진흥팀, 산학교육 팀을 두며, 각 팀장은 7급 이상의 직원으로 보한다."로 한다. 4) 제103조(도서관) 제1항 중 "팀장은 직원으로 보한다."를 "팀장은 7급 이상의 직원으로 보한다."로 한다. 5) 부칙 "이 정관은 2020년 10월 23일부터 시행한다."

제2호 안건: 원광대학교 교원임용(안)을 원안대로 승인 의결함. [붙임 1: 원광대학교 교원임용 지 명단]

제3호 안건: 원광대학교 교원인력수급으로 일반정년 4명, 강의전담 비정년 교원 7명을 승인 의결함.

제5호 안건: 2020학년도 각 회계별 추가경정 예산(안)을 원안대로 승인 의결함. [■법인일반 업무회계 세입세출총액 각각 6,342,794천원, ■원광대학교 세입세출총액 각각 197,881,865천원, ■원광보건대학교 세입세출총액 각각 51,043,640천원, ■원

<관 서 명 >

김부겸

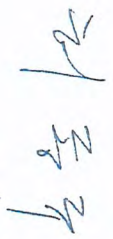
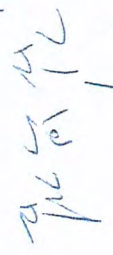
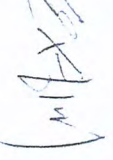
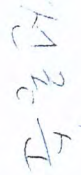
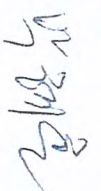
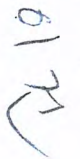
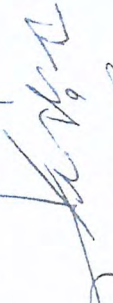
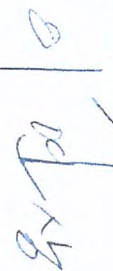
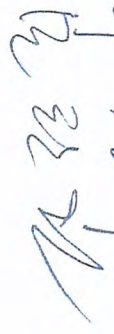
박해훈

이진

광대학교병원 세입세출총액 각각 279,852,772천원]
 제6호 안건: 고정자산 폐기안을 원인으로 승인 의결함. [원광대학교: 컴퓨터외 총 447건, 원광대학교병원: 기계장치·의료장비·공기구비품으로 총 809건, 산본병원: 의료 장비·공기구비품으로 총 256건]
 기 타: ① 개인정보와 관련된 제2호안과 제4호안은 비공개 할 것을 승인 의결함.
 ② 이사회 회의록 간서명인을 김부겸 이사, 박혜훈 이사, 이건 이사로 선임 의결함.

2020. 10. 22.

위 사실을 확인함.

학교법인 원광학원 이사장 허종규 
 이 사 김 부 겸 
 이 사 오 성 배 
 이 사 전 종 순 
 이 사 박 혜 훈 
 이 사 이 건 
 이 사 정 태 현 
 이 사 김 우 현 
 감 사 고 원 주 
 감 사 이 연 상 
 감 사 이 경 우 
 기록 사무처 장 모 찬 원 



<간 서 명 >			
----------	---	--	---

등록금심의위원회 회의록

2020학년도 등록금심의위원회 회의록

■ 개최일자 : 2020년 10월 6일(화) 11:00 ~ 11:50

■ 개최장소 : 기획처장실

■ 참석위원

구분	위원	간사	배석자
참석	이형호, 강연호, 양기근, 이운원, 이운근, 이상일, 백경오, 양창렬, 정송강	양현호	임태환, 노주현, 송원옥
불참			

■ 회의 안건

가. 2019학년도 등록금회계 잉여금 사용방안 확정
나. 2020학년도 제1차 추경예산(안) 심의

■ 회의내용

- 위원장 : 성원을 확인하고 제4차 등록금심의위원회를 개최함.
- 예산과장 : 2019학년도 잉여금 처리 내역과 2020학년도 제1차 추경 예산(안) 설명함.
- 위원장 : 2020학년도 1차 추경예산(안)의 주요내용은 코로나19 바이러스로 인한 예산 불용 처리와 특별 장학금 지급에 있음.
- 관리처장 : 1학기 학부 등록금 수입 현황에 대해 부연 설명함.
- 이운근위원 : 고교정상화사업의 탈락에 대한 사유를 질의함
- 위원장 : 기존 우리대학의 고교정상화사업 주요 추진 내용과 탈락 사유를 추정하여 설명함.
- 관리처장 : 인근 대학의 고교정상화사업 수주 현황과 지역별 안배에 대한 내역을 부연 설명함.
- 이운근위원 : 1차 추경예산(안)에 대한 이의 없음.
- 백경오위원 : 코로나19 특별장학금 지급에 대한 학교측의 노력에 감사드리며, 2학기 학생행사가 원만히 이루어질 수 있도록 협조 바람.
- 예산과장 : 2019학년도 등록금 회계 잉여금이 코로나19 특별장학금 및 연구비로 1차 추경예산(안)에 반영되어 있음을 설명함.

간서명	이형호	강연호	양기근	이운원	이운근	이상일	백경오	양창렬	정송강
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

8월 20일 18시

- 양기근위원 : 대면수업에 대비하여 비밀차단기를 거점 건물에 배치하여 운영하는 것을 제안함.
- 이운근위원 : 상공회의소 회의실 내 구축현황을 예를 들며 방역에 대한 학교의 관심과 비용절감을 위한 노력이 필요함.
- 위원장 : 제안한 내역은 검토하여 반영하겠음. 해당 회의 안전심을 진행함.

< 안 건 >

- 2019학년도 등록금회계 잉여금 사용 방안 확정 (코로나19 특별장학금 및 연구비)
- 2020학년도 제1차 추경예산(안) 승인

- 각 위원 : 모든 위원들은 위원장의 안건 의결에 동의함.
- 위원장은 안건에 대해 위원들의 의견을 접수하고, 이를 원만히 합의하여 폐회하기로 결정함.

2020. 10. 6

위원장 이형호



위원

강연호



위원 양기근



위원

이운원



위원 이운근



위원

이상일



위원 백경오



위원

양창렬



위원 정송강



대학평의원회 회의록

원광대학교 대학평의원회 회의록(94차)

일 시	2020년 10월 12일(월) 10:00 ~ 11:00 16:00 ~ 17:00	장 소	충산기념관 2층 제1세미나실
성 원	위원 총 13 명 중 참석 7 명, 위임 4 명 (성원)		
참 석	김선광, 안순오, 김동혁, 이진중, 김민석, 백경오, 이광현 (7명)		
위 임	김용길, 이영은, 홍태석, 이재호 (4명)		
불 참	소문관, 한성천 (2명)		

최상기간사 : (성원보고) 총 평의원 13명 중 출석 7명, 위임 4명으로 제94차 대학평의원회가 성원됨.

대평의장 : 2020학년도 제1차 추경예산(안)보고를 원광대학교 병원부터 진행하겠음.

- 원광대학교 병원 -

병원장 : 보고에 앞서, 올해 코로나19 이슈로 인해 어려운 상황임에도 불구하고 특히 병원이 잘 운영될 수 있도록 학교에서 많은 지원도 해주시고 관심 가져주셔서 감사함.

PPT 자료를 보시면, 원광대학교병원의 2020년 1차 추경예산 세입 및 세출 총액은 279,851백만원으로 원래 본예산과는 차이가 없음. 세입 부분 먼저 보시면 본예산은 265억이었고 추경예산도 265억임. 약간의 변경사항은 기타의료수입이 정부의 보조금 등이 있어서 9억 정도 증가되었고, 기본 보조금 임금, 미사용전기이월금의 차이가 있지만, 전체적인 세입은 같다고 볼 수 있음. 2020년 세입은 2,790억으로 본예산 대비 1.4%로 약간 증가했지만, 이것은 정부지원에 의한 것임. 세출 부분이 일부 변경이 있음. 인건비가 1,111억으로 1.3% 증가를 했는데 이것은 올해 임금인상을 아직 반영하지 않은 상태이고 2차 추경예산 때 반영할 예정임. 재료가 860억에서 900억으로 4.4% 증가가 되었는데 이 부분이 가장 크게 변동이 되었음. 올해 코로나 시국을 거치면서 생각 외에 많은 의약품 재료가 사용되면서 38억을 늘리게 되었음. 관리비도 11억 정도 증가되었고, 의료외비용은 조금 줄었음. 가장 큰 차이를 보이는 부분이 투자 및 유형자산매입임. 본예산에서는 150억이었고 추경예산은 220억으로 증가가 되었음. 원래 작년에 지출해야 할 고정자산들이 올해로 이월되면서 매입이 되었음. 그 부분이 반영되면서 약 60억 정도가 증가했음. 원래 미사용 차기 이월금이 88억으로 책정이 되었는데 이 부분이 고정자산이 매입이 잡히면서 감소분이 77억으로 나타남. 그 부분들이 서로 상계가 되면서 세출액이 맞춰졌음.

세입부문을 보시면 의료수입은 265,213백만원(단위:백만원,%)으로 본 예산과 동결을 했고 코로나19, 전공의 파업, 하반기에 명절 이런 부분들이 있어서 수입이 감소할 만한 요소가 많았음. 그런데도 전 직원들이 노력해서 본예산에 동결할 수 있도록 진행하겠음. 의료외 수입만 약 10억 정도가 증가했는데 국책사업 관련된 연구비, 수탁 관련 연구비 등이 합쳐져서 10억 가까이 되었다음. 대부분 코로나 때문에 병원 시설, 장비를 국고에서 추가로 지원해준 부분이 대부분임. 세출 부문을 보시면, 고정자산 매입으로 본예산 대비 69억이 증가가 되었음. 구축물에서 8억 4천, 의료장비에서 40억이 추가되었음. 작년에 편성된 부분이 올해 지출되었기 때문이라고 설명해 드릴 수 있음. 1차 추경 요약 추정 손익계산서를 확인하시면 의료수익 2,650억, 의료비용 2,470억, 의료손익 176억 등 당기순이익이 약 112억 정도 됨. 원래는 순이익을 5.5% 정도로 예상했으나 추경예산에서는 조금 감소하여서 4.3%로 설정이 되었음. 그래서 총 고유목적설정후 당기순이익이 112억 정도로 추정됨.

대평의장 : 정부지원 예산 같은 경우에는 학교별로 차이가 있는 것인지?

병원장 : 예를 들어 긴급치료 병상이라 해서 코로나에 중증환자를 대상으로 음압 병실을 4개를 늘렸음. 그럼 그 병상을 늘리는 비용, 시설장비, 개조비 이런 것들이 14억 책정됨. 다른 국립대 병원의 경우에는 40억임. 우리는 우리 병원에 맞춰서 사업 계획대로 신청했음. 무작정 많이 신청할 수 없는 이유는 코로나 환자 상황에 맞춰서 신청해야 하므로 적절한 수준으로 신청액을 산정함.

대평의장 : 전북대병원의 경우는 몇 개 병상인가?

병원장 : 전북대 병원의 경우에는 음압 병실도 늘렸지만, 아예 전체 병동 하나를 늘려 약 70~80억 정도 수령함.

대평부의장 : 병원장님이 병원 의약품 납품 계약절차를 투명하고 공정하게 하시겠다고 이전 대평회의에서 말씀해주신 적이 있었는데 총부나 법인의 의견대로 그냥 진행하시는 것인지 아니면 정말 병원의 도움이 될 수 있는 계약형태를 취하고 계시는지.

병원장 : 작년에서 올 초까지 총부에서의 별도의 의약품 구매 법인을 설립해서 병원과 연관된 일을 추진하고자 하였으나 결국 무산이 되었음. 우리 병원은 그 법인이 설립된다 하더라도 외부의 어떠한 압력에 굴하지 않고 공정하고 투명하게 협약을 하겠다고 말씀드렸음. 그런 절차에 따라 대전약품과 계약한 것으로 보면 됨.



대평부의장 : 세세한 입찰과정을 알 수 없으니 구체적인 질의를 못 하겠음. 태전약품이 정말 부속병원에 도움이 되는 형태로 계약을 하고 있는지 의문임. 이런 이야기를 자꾸 드리는 이유는 실질적으로 부속병원의 발전에 도움이 되기를 바라는 마음에서 그러는 것임. 그리고 장례식장의 계약 형태는 어떻게 되었는지?

병원 행정처장 : 법인 정관에 보면 장례사업이 사업종목이 명시되어있음.

대평부의장 : 사립학교법에 기인해보면 학내에 모든 수익사업은 직영을 하든 외부에 의뢰하는 수익금의 80%를 학내에서 하게 되어 있음. 그런데 지금의 장례식장 계약 형태가 적절한 금액의 임대를 하고 있는지, 아니면 임대과정에서 투명하게 공개입찰을 통해 진행한 것인지, 또한 그것을 부속병원이나 대학에서 운영했을 때 많은 수익을 창출할 수 있는데 법인이나 총부의 압력 때문에 못하고 계시는지.

병원 행정처장 : 일단 정관 수익사업 규정에 따라서 병원에서 그 기준에 합당하게 법인에 임대하였고, 그 비용의 상당 금액을 현금으로 보유하고 있음.

대평부의장 : 임대료가 어느 정도인지?

병원 행정처장 : 보증금으로 100억 원을 현금으로 보유하고 있음.

대평의장 : 평소 병원 직원분들이 학내에 주차를 많이 함. 주차비가 인상되고 주차공간이 부족해서 학내에 이 문제가 많이 불거지고 있는데 병원에서 주차장 이용 문제에 대한 빠른 해결책이 있는지.

병원장 : 병원에서도 주차문제 때문에 굉장한 관심을 가지고 특히 올해 내로 주차 문제는 꼭 해결하겠다는 결심을 했음. 하지만 현재 올해 말이 지나가고 있는데 구체적인 성과가 잘 안 나왔음. 치과대학 병원을 새로 지으면서 함께 주차문제를 해결하기 위한 계획을 세워놓고 추진을 하는 중임. 그래서 치과대학 병원 앞쪽에 200여 대의 주차면을 확보하기 위해서 설계하고 익산시에 허가를 받기 위한 절차를 진행하려고 했음. 그런데 허가가 된다 하더라도 저희가 환자 주차장부터 확보를 못 하고 있어서 민원이 쏟아지는 중임. 그래서 서영마을(신동) 앞을 공사해서 200면 가까이 확보를 시도했더니 서영마을 주민들이 익산시에 민원 제기 후 원상복구를 하면서 어려움을 겪었음. 주차문제에 대해서 여러 가지 고민을 해보았는데 아직 확 띄게 좋은 아이디어를 찾지 못해서 어려운 사정임. 우선 학교도 주차 문제가 있다는 것을 잘 알고 있음. 일단 올해 주차 문제에 대해서 20억 정도 비용도 책정되어 있으며 점차 개선될 거로 생각하고 있고 저희도 최선을 다하



고 있다는 것을 말씀드립니다.

대평부의장 : 이어서 장례식장 이야기에 대해서 궁금한 게 있어서 더 질문 드립니다. 장례식장 건축비용은 부속병원 예산에서 진행한 것인지?

병원 행정처장 : 장례식장은 전체 취득세까지 다 마무리했고 78억 정도 들었습니다.

대평부의장 : 부속병원에 별반 도움이 되지 않을 텐데 수익이 되지 않는 건물을 지어서 임대해 주는 것 자체가 저희 상식에 안 맞는 이야기 같습니다. 부속병원 장례식장을 부속병원이나 대학에서 운영해서 수익이 창출을 목적이라면 발전기금에 도움이 될 텐데 그것을 총부에 재정을 확보하는 용도로 임대를 하는 것 자체가 맞는가에 대한 문제를 제기함.

병원 행정처장 : 초창기에는 장례식장을 직접 운영했었는데 잘 안 돼서 이후에 외주업체 맡겼습니다.

대평부의장 : 장례식장의 신축 목적이 불분명하고 대학이나 부속병원 발전에 별 도움이 되고 있지 않다는 문제를 제기하는 것임. 학교나 부속병원이 지금 재정적으로 쉽지 않은 상황인데 장례식장을 우리가 직접 운영해서 수익을 창출할 수 있음에도 불구하고 총부에서 운영하는 것 자체가 문제가 있음. 이 부분에 대해서 병원장님의 의견은?

- 48 -

병원장 : 현재 우리 병원의 장례식장은 총부에서 운영하고 있고, 수익을 내는 사업에 문 제점을 지적하시는 것에 대해서 우리 법인에서는 직접 운영하시겠다는 뜻도 비침. 이사장님이 말씀하시길, 올해는 코로나 여파로 장례식장 운영을 직접 안 하길 잘했다고 하심. 하지만 장기적으로는 운영하길 의향이 있어 보임. 법인에서 수익을 내서 학교에 지원도 하고 발전에 도움이 될 수 있도록 계획을 세우고 있음.

대평부의장 : 부속병원에 적립금은 어느 정도 있는지?

병원장 : 현재 병원에서 가지고 있는 현금성 적립금은 300억 정도임.

대평부의장 : 부속병원에서 이사장님, 총장님, 병원장님이 충분히 논의했겠지만, 전주에 100억 정도의 부지를 확보해서 500베드의 부속병원을 신축하겠다는 얘기, 부속병원 임상 교수님들과 협의를 하는 과정도 있었다는 이야기를 들었습니다. 그 이후에 수도권 쪽에 2,500억 규모의 투자를 해서 부속병원을 병원장님이 신축할 의향이 있으시다는 이야기를 들었습니다. 그 병원을 무리 없이 신축할 수 있는 여력이 되는지 궁금합니다.

병원장 : 수도권에 새로운 병원을 건립하기 위한 추진단이 만들어져 있음. 그것을 이루기 위한 용역 컨설팅을 착수보고회를 내일하게 됨. 그래서 앞으로 4개월 동안 그 컨설팅이 이루어지면 결과를 가지고 저희가 어떻게 할지 판단할 것임. 최종결과가 나오기 전에 중간보고회도 있고, 최종보고회도 있음. 이렇게 병원을 설립하고자 하는 것은 부속병원만의 발전이 아니라 원광대학교 전체의 발전을 위한 것임을 알아주셨으면 좋겠음.

- 원광대학교 -

최상기간사 : (성원보고) 총 평의원 13명 중 출석 7명, 위임 4명으로 제94차 대학평의원회가 성원됨.

대평의장 : 2020학년도 원광대학교 제1차 추경예산(안)보고 심의를 진행하겠음.

기획처장 : 작년에 예산조정위원회를 꾸려서 부서의 현재 예산과 2020학년도의 예산을 최대한 조정해서 처음으로 균형예산을 편성했음. 올해 코로나19 확산으로 인해 예상하지 못했던 지출이 증가했고 수익이 감소해서 등록금 포함하면 7월까지 60억 원의 손실이 있었음. 등록금은 2차 추경에서 고려할 것이고 현재는 내부 조정을 통해 마친 상태임.

예산과장 : 1차 추경에서는 큰 이슈사항 없음. 올해 같은 경우에는 코로나19로 인해 학생들에게 특별 장학금을 지원했음. 그 부분에 대해서 추가로 설명해 드릴 것임. 그리고 학생생활관 운영에 큰 폭의 손실이 있었음. 그 부분에 대한 특별 손실, 발생 집계 현황을 말씀드릴 것. 또한, 대규모 재정 손실을 상쇄하기 위해서 재정 확보 계획을 수립하고 전 부서를 대상으로 예산 조정을 1, 2차에 걸쳐서 실시했음. 이런 부분에 대해서 전반적으로 설명해 드리겠음.

추경예산(안) 주요사항을 보시면 크게 4가지로 구분할 수 있음. 첫 번째로 전기이월자금(결산이월금)조정인데 전년도에 부득이한 사유에 의해서 전기 결산 이월금이 이월된 부분이 있음. 그리고 수입/지출 대응사업 중 대표적인 사업이 국고 사업인데 본예산에 편성하지 않은 사업들이 상반기 때 추가로 선정된 사업들이 있음. 예를 들면 4차산업혁명 선도대학이라던가, 추가인력양성사업이 있었는데 그런 부분을 반영했음. 정례 사업이더라도 전년도에 사업평가를 하고 추가로 사업비가 책정되는 부분이 있는데 우리 같은 경우에는 우수대학으로 선정되었기 때문에 대학혁신사업비에서 추가지원금이 있었음. 그리고 수입/지출 증감예산에서 대표적인 것이 정책사업인데, 코로나19 특별장학금도 여기에 반영했음. 계정과목 조정 사항은 일부 잘못된 부분이 있어서 조정해서 반영했음.

수입, 지출 주요 내용을 보시면, 등록금 회계 쪽에 전기이월자금 증가를 반영시켰고 등록금 수입이 대폭 감소했는데 그 부분은 최종집계가 안 된 상태이고 지출과 연계된 부분이 있으므로 2차 추경 때 반영해서 보고드리겠음. 그리고 교육의 수입, 일부 증가했음. 지출 보시면 사고, 명시이월 사업비 편성했음. 명예퇴직금과 같은 인건비 조정을 했고, 코로나 19 특별 장학금 등 정책사업비 반영했음. 나머지는 계정과목 조정 사항임. 비등록금 회계에서 수입을 보시면 전기이월자금 증가분 반영했고, 단기수강료 증가 부분은 계정과목 조정 사항임. 기부금 조금 증가했고 국고 및 지체지원금 증감 조정했음. 지출 보시면 사고, 명시이월 사업비 편성했고 수지대응사업비도 조정했음. 그리고 각 건물유지보수비 등 정책사업비 반영했고, 나머지는 계정과목 조정사항임. 추정예산(안) 총괄표를 보시면, 본예산은 당초에 1,919억 원을 편성했는데 1차 추경으로 59억 정도 증가했음. 최종으로 는 약 1,978억 원의 예산안을 마련했음. 그리고 본예산과 추경예산의 주요 증감의 원인은 전기이월자금이 약 70억 5000만 원 증가했고, 국고보조금이 약 20억이 증가했음. 반면에 학생생활관 수입은 32억가량 감소했음. 자금수입/지출 과목별 예산 증감 주요 내용을 보시면, 등록금 수입에서 1억 2400만 원 증가했음. 내역을 보시면 합작학과 및 공자학원 단기수강료가 1억 원이 증가했는데 이 부분은 예상했다기보다는 계정과목 조정사항임. 그리고 식물육종연구소의 위탁교육 수강료 또한 증가했는데 국립종자원에서 사업을 호남권역에서 처음으로 유치 해서 2,400만 원 증가했음. 전임 및 기부수입을 보시면 약 21억 증가했는데 기부금이 340만 원, 국고보조금(교육부)이 약 14억, 기타국고보조금 약 1억 1,600만 원, 지체보조금 약 5억690억 증가했음. 교육부대수입을 보시면 약 37억 9,000만 원 감소했음. 입시수수료 60만 원 증가, 증명료 및 사용료(대관료) 약 37억 원 감소로 큰 폭의 감소가 있었음. 이 부분에서 주요 내역은 학생생활관 1학기 사용료가 약 32억 원 감소, 통학버스 1학기 전세용역분이 약 5억 원 감소, 기타로 복지매장 임대료수입 등이 약 1,700만 원 감소했음. 그리고 기타교육부대수입(학생부담금 외) 약 4,000만 원 감소함. 교육외수입을 보시면 본예산 대비 4억 6,700만 원 증가했는데 수해복구 공사보험료 4억 원, 생활관(개벽관) 리모델링 공탁금 환입 약 4,000만 원, 기타로 기자재 낙찰포기 위약금 등 약 2,700만 원 증가했음. 이렇게 해서 합계액이 약 59억 정도 되었음. 다음은 자금지출 증감 주요내역을 보시면, 첫 번째로 인건비를 보시겠음. 약 28억 증가했는데 내역을 보시면 명예퇴직금으로 연 10억 원, 1학기는 3억 3천만 원 집행이 되었음. 그리고 신입교원 확충을 위해서 교원인건비가 증가했고 거기에 따른 법정부담금도 증가했음. 조교인건비는 감소했음. 나머지는 국고 사업비에 대한 조정사항임. 두 번째로 관리운영비를 보시면, 약 14억 정도 감소했고 시설관리비 3,700만 원, 각관 건축물 관리비 2억 원, 수해복구 공사비(보험료 수입 재원) 2억 원, 공간조정위원회 건축물개보수 6,300만 원, 통학버스 전세용역비(1학기) 5억 원 감소했음. 일반관리비 및 운영비 증가분이 약 1,300만 원, 정기 감사용역 및 자문료 230만 원, 신입교원 채용 인성검사비 570만 원, 학위증서 우편발송비 약 500만 원인데 이 부분은 졸업식을 하지 않았기 때문에 발생

한 것임. 나머지는 국고 조정 사안임. 세 번째로 보시면 연구학생경비인데 약 33억 5,900만원 증가했고 내역을 보시면 교내연구비 추가 지원이 5억 5,000만원, 추가로 산학 협력단에서 약 5억 5,000만원 지원을 해서 전체적으로 11억원이 증가함. 그리고 교내 장학금 추가 지원금이 약 10억 증가했고 입시관리비 약 3,300만 원 감소했음. 나머지는 국고 사업에 대한 조정사항임. 교육외비용은 약 4억 3,000만 원 증가했는데 구체적인 내역을 보시면, 교직원 해고복직자 미지급급여분 약 1억 7,500만 원 반영했고 나머지는 국고 사업비 반납 사항임. 고정자산매입지출부분 보시면, 약 9억 1,200만 원 증가했고 구체적 인 내역을 보시면 구축물 중에 대운동장 인조잔디공사 비용이 약 7억 4,800만 원 증가했고, 이 부분은 익산시에서 58% 지원, 대학에서 42% 지원했음. 그리고 기계기구 증가분 3억 4,000만 원이고 이 부분은 신입교원 연구용 기자재 지원금임. 나머지는 국고 사업 및 조정사항임. 전체적으로 지출 증가는 약 59억 정도임.

주요 추진 사업에서 건물 유지보수 및 시설공사 부분을 보시겠음. 각관 건축물 보수공사 2억 원, 수해복구 공사 2억 원, 각 건물 공간조정에 따른 공사비 4억 6,300만 원 반영했음. 두 번째로 교비 대응자금인데, 2020학년도 상반기에 신규 국고 사업에서 의무적으로 교비에서 대응된 부분임. 내역을 보시면 특성화 사업 중에 4차산업혁명 혁신선도 대학사업 국고가 9억 5,000만 원, 대응이 1억임. 연구지원사업 중에 마음 인문학 사업 국고는 3억 3,000만 원, 대응은 1,000만 원임. 그리고 인력양성사업 중에 지역 특성화 스마트센서 석사 국고 1억 9,300만 원, 대응 약 2,300만이고, 탄소 학사과정은 국고는 약 2억 3,600만 원, 대응 약 2,500만 원임. 총 교비 대응자금이 약 1억 5,900만 원임. 다음 장을 보시면, 코로나19 특별장학금이 지원된 부분이 있는데 두 가지로 나누어짐. 1학기는 생활비성 장학금, 2학기는 등록금 감면 장학금이 지급됨. 두 가지를 합해서 약 24억 9,000만 원 예산에 반영함. 학생생활관 특별손실 부분 보시면 1학기만 반영되어있고 2학기는 다음에 반영 예정임. 수입이 약 32억 감소했고 지출도 약 19억 감소했지만, 수입이 더 큰 폭으로 감소했기 때문에 결과적으로 특별손실이 약 13억 정도가 됨. 교원 연구지원 부분에서 신입교원에게 연구기자재 확충 비용으로 3억 4,000만 원, 교내연구비 지원으로 5억 5,000만 원 반영됨. 교직원 명예퇴직에서는 3년간 명예퇴직 현황을 고려해서 산정한 부분인데 연간 10억 원이고, 1학기 명예퇴직은 3억 3,000만 원, 기타분은 해고 복직에 따른 급여 부분임. 코로나19 극복을 위한 특별장학금 지원내역을 보시면, 저희가 총학생회와 학생지원을 위해서 2020년 5월 19일에 협의체를 구성해서 지속적인 협의 과정을 거쳤음. 최종 지급 기준을 확정된 게 7월 29일, 8월부터 지급이 됨. 그리고 이로 인해서 장학금을 지급한 대학에 대해서 교육부에서 비대면 긴급지원사업 계획서 제출을 하면 지원금을 주기로 해서 9월 18일에 우리 대학의 사업계획서를 제출함. 1학기를 포함한 연간 등록금이 35억 정도 감소할 것으로 예측하고 학생생활관도 최소 9억 원 손실이 발생할 것으로 예상함. 이뿐만 아니라 기타 코로나 관련해서 비용이 증가할 것으로 예상 이 되기 때문에 하반기 때는 대규모 운영손실이 불가피할 것으로 예측됨.

이진중의원 : 1학기과 마찬가지로 2학기도 비슷할 거라고 예상하십니까?

예산과장 : 올해 균형예산을 편성하려고 많은 노력했음. 부득이하게 코로나19로 인한 불가피한 손실이 발생했고 발생한 것 중에 등록금 수입에 대한 1학기분은 반영이 안 되어 있음. 35억 중에 24억이 이미 1학기 등록금 손실이 발생했고, 11억이 2학기에 발생할 손실임. 더 발생할 수 있지만, 아직 집계가 안 된 상태임. 등록금 수입이 연간 35억, 특별 손실, 학생생활관 9억 원의 손실을 예상하여 44억 원의 손실을 추정하고 있음. 추가로 자구노력을 해야겠지만 한계가 있어 보임.

대평부의장 : 재정 손실이 1학기에 이어서 2학기 때도 예상이 되고 재정 손실 폭이 큰 것으로 알고 있음. 재정 확보 방안을 계획하고 실행했다고 말씀하셨는데 확보한 것이 있는지? 등록금 수입 외에 별도로 교육부에서 주관하는 사업을 많이 참여했다든지, 발전기금 있는다든지, 입학 자원을 많이 확보해서 예산의 공백을 메웠다는 실적이 있어야 한다고 생각함. 대학경영을 잘 못 해서 손실이 증가했다고 보는데 구성원의 고통 감내, 예산 외 전용 이런 것을 통해서 대학 예산을 줄여간 것뿐인데 재정확보방안이라고 설명하시는 것이 안맞다고 생각함. 이렇게 된 것에 대해서 누군가가 책임을 져야 하는데 책임지는 사람도 없는 것 같고 이런 점이 안타까움. 저희가 볼 때는 대학 재정운영이 미흡해서 이런 상태가 야기되었다고 봄. 좀 더 구체적으로 말씀드리자면 자료를 봤을 때 예산 절감하고 구성원을 하리때 줄라매기밖에 없음. 재정이 어려워지고 입학 자원이 오지 않고, 우리는 거기에 맞게 예산 조정하고 학과 줄이고 인건비 줄이고 교육 여건 개선하지 않는 등 그런 행위들은 누가 못하는지? 그런 위기 속에서도 대학 재정을 건실화할 수 있는 경영능력이 있어야 함. 그런 것들이 없는데 구성원들이 고통 감내하고 대학 인지도가 낮아지는 것에 대해서 누구 하나 책임지지 않으려 함. 예를 들어 임상교수 인건비 100% 환원시켜야 한다 해서 올해 기획처에서 시행하다가 중단하지 않았는지? 그것 또한 학교 재정 이익에 도움이 될 수 있었음. 그 외에도 각종 수입 사업이 장례식장, 방배동 토지, 산본병원 임대료 70억 등 이런 것들이 있는데 왜 추진하지 않는 것인지? 그것은 분명히 대학 경영하는데 직무 유기라고 생각함. 대학이 부모 위기로 가고 있는데, 해야 할 예산 확보에 대해서는 외면하고 줄여가는 것만 왜 생각하십니까?

기획처장 : 우리 대학이 내부적으로 쉽게 조정할 수 있는 부분을 손을 댔음. 지난번부터 계속 지적해오셨던, 대학 외부에서 관련되어있는 병원이라든지 이런 쪽에서 학교가 전출을 받아야 하는 부분에 대해서 모든 부분을 하고 있다고 말씀드릴 수는 없지만, 임상교원에 대한 인건비는 중단된 상태는 아님. 방법을 계속 찾고 있고, 이 부분은 가능성이 있음. 외부에서 자금을 끌어들이는 방법이 가장 좋지만, 생각보다 쉽지는 않음. 그래서 일

차적으로 작년에 예산조정위원회를 통해 건축경영을 하고 있음. 특히나 올해는 코로나로 인해 예상하지 못했던 39억의 손실이 발생했음. 그 손실분을 외부에서 끌어들이면 좋지 만 당장에 그럴 수가 없으니 저희가 자체적으로 조정한 것임. 현재로써는 최선을 다하고 있고 2차 추경 때 다시 한 번 말씀드리겠음.

대평부의장 : 임상 교원 인건비, 장래식당, 방배동 토지 등 문제를 제기했던 것, 부속병원 학교 부지 사용료, 산본병원 임대표와 같은 것들은 왜 확보를 못 하는지? 차용증까지 다 있는 것으로 압. 학교가 어려운데 교육병원으로 이용하지도 않는 산본병원을 매각해서라도 책임져야 한다고 생각함. 이런 것들을 확보하면 앞으로 몇 년간은 유지할 수 있을 것이고, 또한 교육여건 개선이나 학생들 복지에 사용해주면 입학 자원 증가에도 도움이 될 것인데 우리는 그것을 하지 못하고 있음.

기획처장 : 수시가 작년보다 떨어져서 지난주부터 본부나 단과대학, 각 학과에 TF팀을 구성했음. 내년엔 학력 인구가 많이 감소하는 등 외부요인도 있고 특히 지방사립대학은 구조적인 문제를 안고 있음. 그리고 외부에서 대학혁신사업이라든지, 링크사업단의 사업비를 가져오면 100억 가까이 되는데 그 비용으로 제일 우선으로 하는 것이 교육환경 개선, 실험실습 기재 구매를 우선으로 하고 있음. 교육과 연구 복지는 최대한 현 상태를 유지하기 위해서 노력하고 있음.

대평의장 : 하나 여쭙볼 것이, 교원연구실적 관련해서 상여금 지급했던 것이 8월 말이면 보통 공시되었고 상여금 지급이 이루어지는 것으로 알고 있는데 왜 아직 집행이 안 되는지?

기획처장 : 그 부분은 교원인사과에서 해마다 3단계로 평가를 해서 지급을 했었는데 현재 대학 재정 상황을 고려했을 때 유보가 되어있는 상태임.

대평부의장 : 임해수련원 매각대금 30억에 대해서는 어떻게 진행이 되고 있는지? 구성원들 복지시설을 대표자들과 아무 협의도 없이 매각한 자체도 문제가 있음.

기획처장 : 임해수련원은 물론 우리 교직원들의 복지를 개선하기 위한 시설임이 분명한데 해마다 많을 때는 5,000만 원의 손실이 발생하기도 하고 이용률이 많이 하락해서 외부 기관에 매각하는 것도 고려했지만, 법원에서 수익용 자산으로 인수하기로 했음. 이 부분에서 교육부에서 심의를 받아야 하는데 심사가 늦어졌음. 10월 초쯤 최종 결정이 되었고 30억 5,000만 원으로 매각이 교육부에서 최종 승인이 되었음. 교육부의 승인 조건이 매각대금을 건축기금 등 적립금으로 포함하는 것이었고 그대로 집행하는 것으로 알고 있

음.

대평의장 : 다른 이야기로 넘어가서, 순서를 바꿔보겠습니다. 이번에는 총학생회에서 준비한 건을 구체적으로 말씀해주셨으면 좋겠습니다.

이광현의원 : 우선 첫 번째로 '2020학년도 제56차 확대운영위원회 결과 공고'를 보시면 저희가 9월 21일에 확대운영위원회를 진행했습니다. 원래 한 학기마다 전체 학생대표자 회의라 해서 약 500명이 넘는 학생들을 모아서 회의를 진행하는데 이번에 코로나로 인해서 1학기 때 진행을 못 했던 부분도 있고 2학기 때도 500명이라는 인원을 수용할 수 없다 보니 총학생회장, 부총학생회장, 각 단과대학 학생회장, 부학생회장, 중앙자치위원회 위원장, 부위원장, 나머지 각 학과의 학생회장들을 모시고 진행을 했습니다. 이렇게 9월 21일에 확대운영위원회를 열었고 중앙운영위원회, 확대운영위원회를 거쳐 학생중앙선거관리위원장, 학생중앙감사위원장 등 선출 등의 여러 안건을 의결하였습니다. 코로나로 인한 선거대책으로 학생준칙변경이 통과되었습니다. 이 통과된 안에 대해서는 '제56차 확대운영위원회 본회의 자료집'에서 19쪽을 보시면 현재 시대착오적인 피선거권 제한으로 인하여 2018년 단과대학 학생회장단 선거가 일부 무산되었고 2019년 총학생회장단 선거에 입후보자가 없어 선거가 무산되었습니다. 또한, 이번에 우리 총학생회도 4월에 당선이 되었습니다. 이 부분으로 인해서 계속해서 학생에 관한 관심이 줄어들고 있고 코로나19의 여파로 인해서 학생들이 학교에 오지 못하고 어려운 상황을 겪고 있습니다. 그래서 저희가 입후보 자격을 명문화하여 제한하는 것이 아니라 학생사회가 스스로 제한하고 운영할 수 있도록 하는 것이 기본이 되어야 한다고 생각합니다. 그래서 학생준칙 안을 요구해서 발의해 가결되었습니다. 지금까지 현행으로는 다음과 같이 후보자가 없으면 재선거로 진행하며 4학기 이상 등록을 마친 자로 한다는 것입니다. 개정안으로는 수업연한과 관계없이 등록학기 기준 4학기 이상을 마친 자로서 유기정학 이상의 징계처분을 받지 아니한 자로 한다는 것입니다. 크게 달라진 점은 후보자가 없을 때만 4학기 이상의 가이드라인을 둔 것이고 이 기간 자체를 어느 정도 조정할 필요성을 느껴서 개정을 요구하게 되었습니다. 원래 교무위원회가 먼저인 것을 알고 있으나 9월 21일에 개최된 확대운영위원회가 끝나자마자 확대운영위원회 결과와 함께 요청을 학생회에 전달했습니다. 그러나 9월 11일까지 기획처에 통과가 이루어졌어야 하지만 저희는 9월 21일에 확대운영위원회를 진행할 수 있었고 이후에 10월 22일 이사회를 통해 진행하려면 9월 11일까지 통과가 되어 했었다고 합니다. 그러나 코로나 관련해서 비대면 선거로 진행되는 선거관리준칙개정은 11월에 진행이 됩니다. 코로나를 이유로 의결된 사안인 만큼 학생대표자들의 의견을 받을 수 있도록 조치를 바라며 저희는 다음 주 교무위원회에 요청할 것입니다. 코로나19의 특별한 경우인 만큼 저희 학생들의 의견을 존중해서 집행순서에 연연하지 않았으면 좋겠습니다.

기획처장 : 먼저 규정개정안에 대해서 간단히 말씀드리면 기획처에서 각 부서로 규정을

만들거나 개정할 사항을 조사함. 각 부서에서 규정에 대한 개정과 개정안이 오는데 그럼 그 내용을 가지고 학칙과 관련된 중요한 사안은 7일 이상 홈페이지에 공지하게 되어있음. 그 공지가 끝나고 나면 규정심의위원회라는 곳에서 심사하고 그 심사가 끝난 다음에는 교무위원회에 상정해서 심의를 받음. 만일 그 규정이 학칙과 같은 중요한 안이면 오늘날같이 평의회에서 또다시 심의를 받게 될 것임. 그다음에 법인 이사회로 넘어가는 순서를 거치는데, 보통 2주 정도 전에 안을 제출해야 하고 그 제출된 것을 각 이사분에게 보내게 되어있음. 결론적으로 총학생회가 정상적으로 구성되기 위해서 시급하게 변경될 사안임은 충분히 이해하지만, 현재 학교가 진행하고 있는 절차에 따르면 물리적으로 어려운 상태임. 현재로는 차기 이사회가 12월에 예정되어있기 때문에 그때 개정을 하는 것이 맞다고 봄.

이광현의원 : 저희도 어느 정도 이해하고 있는 부분임. 그러나 이번에 선거가 11월에 진행이 되는데 코로나로 인해서 특별하게 생각해주시면 감사함.

대평부의장 : 총학사회 임기가 어떻게 되는지?

이광현의원 : 12월 31일까지임.

대평부의장 : 기획처에서 어려우시겠지만 이런 특별한 안전에 대해서는 학생처와 협의하셔서 법인 이사회에 상정해도 문제가 될 것 같지는 않아 보임.

기획처장 : 방금 말씀하신 사안에 대해선 이해가 되지만 절차를 보았을 때 법인에 상정해야 하는 날짜가 지난 상태이고 관련된 것을 진행하려면 쉽지 않은 결정임.

이진중의원 : 총학생회가 아마 절차를 몰랐으면 여기까지 오지 않았을 것이고 절차를 이해하고 있으므로 특별한 안전으로 처리하기를 부탁하는 것 같아서 그런 부분을 충분히 전달되었으면 좋겠음.

대평의장 : 다음으로, 대학평의원회 규정심의자료를 매우 간략하게 특이한 사항을 중점적으로 보고 바람.

기획처장 : 대학평의원회 규정심의자료(2020-4차) 주요 내용 설명.

대평의장 : 원격수업관리위원회 규정 관련하여 제정되면, 위원회에 구성에 대해서는 이미 정해졌는지?

기획처장 : ‘대학평의원회 규정심의자료(2020-4차)’ 8쪽에서 원격수업관리위원회 규정에 제2조(조직)를 보면 교무처장을 위원장으로 하고 외부위원, 학생대표도 참여하는 등 총 15인으로 구성되어 있음.

김민석의원 : 원격수업관리규정이 교육부의 가이드라인이 있는 것인지?

기획처장 : 특별한 가이드라인은 없음. 2019학년도까지만 해도 원격수업은 그저 오프라인 수업을 보완하는 역할만 했음. 2020학년도에 코로나로 인해서 모든 대학이 원격수업을 하다 보니 교수들이 요청하는 교육의 내용, 학생들이 콘텐츠에 대해 피드백이라든지 해서 전달할 수 있는 통로가 없어서 교육부에서는 원격수업의 비중이 높아질 것을 대비해서 학교 안에 정상적인 센터도 만들고 위원회를 구성해서 다양한 구성원들이 참여해 관리할 수 있도록 하는 것임.

대평의장 : 조직구성 관련해서 위원회 구성이 확실히 정해진 건 아닌지? 아직 협의 과정을 거쳐야 하는지?

기획처장 : 통과가 되면, 규정에 나와 있는 인원으로 갈 것 같고 필요하다면 추가 인원은 위촉 가능할 것으로 보임.

이진중의원 : 교육부에서 기본적인 원격수업 가이드라인이 있는데 거기에 몇 가지 기능이 있음. 수업의 품질 관리 등 그것을 기반으로 해서 규정을 학사지원과에서 만든 것으로 알고 있음.

기획처장 : 마지막으로 한 말씀 드리자면 내부적으로나 외부적으로 어려운 시기인데 집행부가 잘 운영하라는 말씀 잘 새기겠음. 현재 최선을 다하고 있고 책임을 지지 않으려 한다거나 부정적인 방법으로 운영하려는 사람은 없다는 것을 의원님들이 알아주셨으면 좋겠음.

대평의장 : 집행부가 어려운 시기에 학교의 운영을 책임지는 노고에 감사함. 기본적으로 통상적인 노고 수준으로는 지금 상황을 극복하기엔 매우 어렵다는 생각이 들고 어려움을 매일수록 대학 구성원들이 모여서 타당성이나 정당성을 동시에 획득할 수 있는 절차 진행이 미리 큰 것들을 방지할 수 있지 않느냐는 생각이 됨.

제94차 원광대학교 대학평의원회 자문보고서

안건 : 2020학년도 원광대학교, 원광대학교 병원 추정예산(안) 자문

1) 원광대학교병원

- 대학과 부속병원의 발전을 위해 장례식장 운영, 의약품 리베이트와 같은 수익사업을 대학이 직접 운영해야 함.
- 병원 직원의 학내 주차시설 이용으로 대학 구성원이 불편함을 겪고 있으니 원광대학교병원 측에서 빠른 해결방안을 마련해야 함.

2) 원광대학교

- 학령인구 감소 및 코로나19로 인한 손실로 인한 재정 확보 방안을 조속히 수립해야 함.
- 입학자원을 늘리고 교육부에서 주관하는 사업을 수주하는 등 외부에서 자금을 마련해야 함.
- 임상교원인건비 환급, 장례식장 운영, 방배동 토지 매각, 산본병원 구조조정 등 관리부실 재정적자 상태를 극복해야 함.
- 2020년 9월 21일에 진행된 '2020학년도 제56차 확대운영위원회 결과 보고' 이후에 시행되어야 할 총학생회 선거가 코로나로 인해 일정에 차질이 생겨서 기획처에서 특별한 안건으로 선거가 일정대로 진행될 수 있게 차기 이사회에 상정해주시기 바람.
- 대학의 미래와 조직의 역동성 그리고 대학재정의 건전화를 위해 명예퇴직 신청을 모두 승인해야 함.

2020년 10월 12일



이진중

(서명)

김민석

백경오

이광현

최상기

의 장 : 김선광

부의장 : 안순오

의 원 : 김동혁

의 원 : 이진중

의 원 : 김민석

의 원 : 백경오

의 원 : 이광현

간 사 : 최상기